



Postbus 2003
3260 EA Oud-Beijerland

Bezoekadressen
Kijk op www.gemeentehw.nl

☎ 14 0 186 | 088 - 647 36 47
✉ info@gemeentehw.nl
🌐 www.gemeentehw.nl

Onderwerp

Besluit op uw Wob-
verzoek d.d. 25 februari
2021

Datum

22 april 2021

Contactpersoon

mr. J.A.F. Cok

Bijlage

4

Ons kenmerk

Z/21/087556

Geachte mevrouw [REDACTED],

Op 25 februari 2021 hebben wij uw verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) van deze datum ontvangen. Middels onze brief d.d. 2 maart 2021 hebben wij de beslistermijn voor dit verzoek met vier weken verdaagd.

Wob

Op grond van artikel 3 lid 1 Wob kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Dit betekent dat vragen van feitelijke aard buiten het bestek van de Wob vallen en dat derhalve geen rechtsmiddelen kunnen worden aangewend tegen de beantwoording hiervan.

Uw Wob-verzoek

U vraagt in bedoeld verzoek om de volgende informatie/documenten:

- *Aantal bezwaarschriften over weigering of korting bijstand vanaf 01-01-2019 inclusief uitkomsten*
- *Aantal bezwaarschriften over weigering vergoedingen vanaf 01-01-2019 inclusief uitkomsten*
- *Opbrengsten van het mensen laten werken voor hun bijstand. Bruto, netto vanaf 01-01-2019*
- *Hoeveel mensen moeten werken voor hun bijstand? Vanaf 01-01-2019*
- *Bij welke bedrijven gebeurt dit? Wat voor werkzaamheden moeten er worden uitgevoerd, hoeveel uur per week en gedurende hoeveel maanden? Dit alles graag per jaar vanaf 01-01-2019*
- *Hoeveel mensen zijn daadwerkelijk aangenomen bij het bedrijf waar ze moesten werken en voor hoeveel uur en hoelang duurt het contract? Vanaf 01-01-2019*



- Hoe vaak worden mensen gekort op hun bijstand en wat is de reden en wie bepaald het?

- Hoeveel klachten krijgen jullie over de gegevens, aangeleverd door mensen die jullie kwijtraken?

- Waarom moeten mensen steeds opnieuw alle gegevens aanleveren?

Ontvankelijkheid

Op grond van artikel 3 lid 1 en lid 2 Wob is nagegaan of uw verzoek betrekking heeft op een bestuurlijke aangelegenheid en daarin voldoende duidelijk omschreven is welke documenten/gegevens worden gevraagd. Uw verzoek voldoet aan alle vereisten van artikel 3 lid 1 en lid 2 Wob en is in behandeling genomen.

Derde-belanghebbenden

Bij het onderhavige besluit tot openbaarmaking van een document is een derde-belanghebbende betrokken. Deze belanghebbende is door ons in de gelegenheid gesteld om een zienswijze over het gevraagde document te geven in de zin van artikel 4:8 Algemene wet bestuursrecht. De zienswijze van deze derde-belanghebbende is door ons betrokken in de voorbereiding van dit besluit.

Besluit

Met betrekking tot de openbaarmaking van de door u gewenste informatie hebben wij ons onderzoek naar de op uw verzoek betrekking hebbende documenten/gegevens afgerond. Hieronder geven wij per gevraagd onderdeel onze bevindingen:

- Aantal bezwaarschriften over weigering of korting bijstand vanaf 01-01-2019 inclusief uitkomsten

Hoewel de Wob conform vaste rechtspraak niet verplicht tot het vervaardigen van documenten, hebben wij een overzicht opgesteld specifiek ter beantwoording van deze vraag. Er is echter geen bestaand document beschikbaar dat precies kan beantwoorden aan deze vraagstelling. Het aantal bezwaarschriften, gerelateerd aan inkomen op grond van de Participatiewet vanaf 01-01-2019 bedraagt 73. Dit is echter niet exact tot de aangegeven specifieke categorieën te herleiden. Er zijn ook andersoortige bezwaren, welke onder deze verzamelcategorie vallen zoals bezwaren welke zijn gericht tegen het bedrag bij toekenning. Voor de volledigheid verwijzen wij nogmaals naar het opgestelde en bijgevoegde overzicht.

- Aantal bezwaarschriften over weigering vergoedingen vanaf 01-01-2019 inclusief uitkomsten

Voor het antwoord op deze vraag, verwijzen wij korthedshalve naar de reactie bij het vorige onderdeel.



- Opbrengsten van het mensen laten werken voor hun bijstand. Bruto, netto vanaf 01-01-2019

Hierover zijn geen documenten beschikbaar. Er is ook geen sprake van 'opbrengsten'. In de Re-integratieverordening Participatiewet WIHW 2017 (looptijd 01-01-2017 t/m 31-12-2020), Verordening Participatiewet IOAW en IOAZ Hoeksche Waard Beleidsregels Werk en Participatie Hoeksche Waard (vanaf 1 januari 2021 t/m heden) is een aantal instrumenten opgenomen. Een instrument is bijvoorbeeld de zgn. proefplaatsing, waarbij de inwoner bij goed functioneren een dienstverband krijgt (zonder proefplaatsing). Uitgangspunt is altijd dat de inwoner dichter bij betaalde arbeid komt.

Documenten, welke hiermee verband houden zijn volledigheidshalve bijgevoegd.

- Hoeveel mensen moeten werken voor hun bijstand? Vanaf 01-01-2019

Hierover zijn geen documenten beschikbaar. Conform de artikelen 44 lid 4 (Plan van aanpak jongeren) en 44a (Plan van aanpak) Participatiewet dient het college een plan op te stellen. In dit plan wordt uiteengezet:

- De ondersteuning die wordt verleend
- De verplichtingen gericht op arbeidsinschakeling
- Gevolgen van het niet naleven van de verplichtingen opgenomen.

Het college evalueert periodiek het plan van aanpak met de inwoner en past het indien nodig aan.

- Bij welke bedrijven gebeurt dit? Wat voor werkzaamheden moeten er worden uitgevoerd, hoeveel uur per week en gedurende hoeveel maanden? Dit alles graag per jaar vanaf 01-01-2019

Hierover zijn geen documenten beschikbaar.

- Hoeveel mensen zijn daadwerkelijk aangenomen bij het bedrijf waar ze moesten werken en voor hoeveel uur en hoelang duurt het contract? Vanaf 01-01-2019

Hierover zijn geen documenten beschikbaar.

- Hoe vaak worden mensen gekort op hun bijstand en wat is de reden en wie bepaald het?

Over de periode 1 januari 2019 tot en met 25 februari 2021 zijn 18 maatregel aanzeggingen verstuurd. Hiervan zijn 14 aanzeggingen gedaan in 2019 en 4 in 2020.

- Na hoor- en wederhoor is 6 maal besloten om af te zien van een maatregel.
- Voor schending van geüniformeerde arbeidsverplichting (art. 11) zijn 9 maatregelen opgelegd



- Voor tekortschietend besef van verantwoordelijkheid (art. 13) is 1 maatregel opgelegd
- Voor gedragingen Participatiewet (art. 7) is 1 maatregel opgelegd
- Voor zeer ernstige misdraging (art 14) is 1 maatregel opgelegd

De Klantmanager Werk en/of Inkomen hebben afhankelijk van de gedraging een maatregel overweging gemaakt. Alle afstemmingen hebben plaats gevonden op grond van Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ WIHW 2016.

Het eerstgenoemde document is volledigheidshalve bijgevoegd.

- Hoeveel klachten krijgen jullie over de gegevens, aangeleverd door mensen die jullie kwijtraken?

Hierover zijn geen documenten beschikbaar. Er zijn ons geen klachten over dit specifieke onderwerp bekend.

- Waarom moeten mensen steeds opnieuw alle gegevens aanleveren?

Als burgers een aanvraag indienen op grond van de Participatiewet, op grond van de beleidsregels bijzondere bijstand of op grond van de minimaregels moet beoordeeld worden of de aanvrager in aanmerking komt voor het gevraagde. Hiervoor zijn gegevens van de aanvrager nodig zoals het inkomen (hoeft niet overgelegd te worden als de aanvrager een bijstandsuitkering heeft), gegevens over het **actuele** vermogen (vaststellen dat het vermogen onder de gestelde vermogensgrens blijft) en eventuele gegevens die specifiek voor de gevraagde bijstand nodig zijn om een goede beoordeling te kunnen maken.

In het proces van schulddienstverlening moet minimaal vijf keer de afloscapaciteit van de cliënt berekend worden: in het plan van aanpak, als de schulden geregeld worden en jaarlijks bij de drie hercontroles van de schuldregeling. Deze berekening wordt gebaseerd op de samenstelling van het huishouden, alle inkomens van alle leden die tot het huishouden behoren en bepaalde uitgaven. Aangezien hierin van alles kan veranderen, moeten die gegevens voor iedere berekening opnieuw aangeleverd worden, zodat iedere keer de juiste afloscapaciteit berekend kan worden.

Gelukkig is de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) op o.a. dit punt gewijzigd en geeft schuldhulpverleners mogelijkheden om rechtstreeks bij de instanties een groot deel van de gegevens op te vragen. In de praktijk zijn nog niet alle systemen van die instanties zo ingeregeld dat die gegevens daadwerkelijk opgevraagd kunnen worden. Tot die tijd moeten cliënten van schulddienstverlening nog steeds veel gegevens zelf aanleveren, maar wij verwachten dat dat in de loop van 2021 steeds minder zal worden. Voor cliënten die moeite hebben met het verzamelen en/of aanleveren van gegevens, kan de schuldhulpverlener begeleiding inschakelen van Humanitas zonder dat hier kosten voor de cliënten aan verbonden zijn.



De beschikbare documenten zijn als vier separate bijlagen bij deze brief aangehecht.

Openbaarheid

De gevonden documenten zijn getoetst aan de artikelen 10 en 11 Wob. Samenvattend hebben wij besloten het volgende document volledig openbaar te maken:

- Overzicht 'PW-INK' bezwaren

De volgende documenten waren reeds openbaar en zijn voor de volledigheid bijgevoegd:

- Re-integratieverordening Participatiewet WIHW 2017
- Beleidsregels Werk en Participatie Hoeksche Waard
- Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ WIHW 2016

Verstrekkingvorm

U heeft aangegeven de gevraagde documenten graag per post te ontvangen. De gevonden documenten zijn aangehecht als bijlagen bij deze brief.

Heeft u nog vragen?

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Indien u naar aanleiding van deze brief nog vragen heeft, dan kunt u met ons contact opnemen. U kunt ons elke werkdag bereiken tussen 8.30 en 17.00 uur via telefoonnummer 14 0186 of 088 - 647 36 47.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,

mr. J.A.F. Cok
Jurist

Deze brief is digitaal goedgekeurd en daarom niet persoonlijk ondertekend.



U kunt bezwaar maken tegen dit besluit

Is onze beslissing niet duidelijk of bent u het er niet mee eens? Of heeft u informatie waar wij geen rekening mee hebben gehouden? Belt u dan met de heer Cok. U kunt hem bereiken via 088- 6473647 en via jean-paul.cok@gemeentehw.nl. Als u belt, houd dan het kenmerk van deze brief bij de hand zodat wij u beter van dienst kunnen zijn.

Bent u het nog niet eens met deze beslissing? Dan kunt u binnen zes weken na het verzenden van deze brief een bezwaarschrift indienen. Dit doet u door een brief te sturen aan: Het college van Burgemeester en Wethouders, Postbus 2003, 3260 EA Oud-Beijerland.

In uw bezwaarschrift moet u in ieder geval de volgende gegevens vermelden:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u de brief verzendt (de dagtekening);
- omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- de reden van bezwaar;
- een ondertekening met naam en handtekening.

Graag ontvangen wij naast bovengenoemde gegevens uw telefoonnummer en emailadres. Aan het behandelen van uw bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden.

Het indienen van een bezwaarschrift stelt het besluit niet uit. Een bezwaarschrift heeft namelijk geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit nu al geldt. Wilt u het besluit vanwege de spoedeisendheid laten uitstellen, dan kunt u een zogenaamde 'voorlopige voorziening' vragen. Het verzoek om voorlopige voorziening stuurt u naar: De voorzieningenrechter van de rechtbank Rotterdam, sector bestuursrecht, postbus 50951, 3007 BM Rotterdam.

U kunt het verzoekschrift ook digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Een voorlopige voorziening kan alleen worden gevraagd als er ook bezwaar is ingediend. Voor de behandeling van het verzoek om voorlopige voorziening brengt de rechtbank kosten (griffierecht) in rekening.