

Actualisatie Verkeerscirculatieplan

Opdrachtomschrijving

W.J.E. Jacobs
?? december 2017

© gemeente Cromstrijen

Buttervliet 1
Numansdorp

Postbus 7400
3280 AE Numansdorp

T (0186) 656100
F (0186) 654559

www.cromstrijen.nl
info@cromstrijen.nl

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1.	Inleiding	3
1.2.	Beleidskaders	3
1.3.	Doel	4
2.	Werkzaamheden behorende tot de opdracht	5
2.1.	Inventarisatie beleids- en onderzoeksmateriaal	5
2.2.	Uitwerking	5
2.3.	Eindproduct	5
2.4.	Begroting	6
2.5.	Participatie	6
3.	Organisatie van het werkproces	7
3.1.	Planning	7
3.2.	Projectteam	7
3.3.	Opdrachtverlening	7
3.4.	Gunning van de opdracht	7

1. Inleiding

1.1. Inleiding

De gemeente Cromstrijen liet in 2012 het Verkeerscirculatieplan Numansdorp opstellen. Dit plan richtte zich met name op de verkeersontwikkeling in het centrum van Numansdorp en diende als basis voor onder meer het instellen van eenrichtingsverkeer in de winkelstraat van Numansdorp en de afsluiting van de Fortlaan.

Ontwikkelingen in zowel woningbouw als mobiliteit vragen om een actualisatie van het verkeerscirculatieplan. Zijn de destijds gehanteerde verkeersintensiteiten nog steeds actueel en welke invloed hebben nieuwe ontwikkelingen op de verkeersbewegingen in de centrumstraten?

Wij besloten daarom tot een actualisatie van het verkeerscirculatieplan Numansdorp.

1.2. Beleidskaders

Het uit te voeren onderzoek moet rekening houden met reeds geformuleerd beleid of beleid dat in ontwikkeling is, op verschillende schaalniveaus. U dient rekening te houden met bekend beleid op nationaal en provinciaal niveau. Daarnaast dient u rekening te houden met het volgende regionaal en lokaal beleid (niet uitputtend):

Regionaal

- Structuurvisie Hoeksche Waard en Uitvoeringsprogramma 2010-2014 (2010)
- Plan van aanpak luchtkwaliteit Hoeksche Waard (2008)
- Verkeersstudie vorkenstructuur (2017)

Lokaal

- Hoofdlijnenakkoord 2014-2018 (2014)
- Collegewerkprogramma 2014-2018 (2014)
- Gemeentelijk Verkeers- en Vervoersplan en Uitvoeringsprogramma (2013)

Ten aanzien van ruimtelijke ontwikkelingen houdt u rekening met zowel vaststaand beleid als mogelijk toekomstig beleid. Vaststaand beleid betreft de woningbouw in de Torensteepolder en de voormalige gemeentewerf Vlielandstraat, de verplaatsing van de bibliotheek naar de Buitensluis en aanwezigheid Toeristisch Overstappunt dorpshaven. Toekomstig beleid betreft woningbouw achter het Hoge Huys en recreatieve ontwikkeling van Fort Buitensluis.

De gemeente en Waterschap Hollandse Delta stellen verkeerstellingen beschikbaar. Omdat wij een omvangrijk bestand hebben aan verkeerstellingen vragen wij u in uw offerte aan te geven van welke wegen u verkeerstellingen wenst te gebruiken.

1.3. Doel

Met name de verkeersstromen op de ontsluitingswegen hebben onze aandacht. Dit zijn de Voorstraat, Burgemeester de Zeeuwstraat, Rijksstraatweg, Middelsluisdijk Westzijde,

Weth. v.d. Veldenweg, Schuringsedijk, Molendijk, Koninginneweg, Hallinxweg, Volgerlandseweg en Fortlaan.

Wij verzoeken u het Verkeerscirculatieplan te actualiseren en (indien nodig) maatregelen voor optimalisering van de verkeersstromen in kaart te brengen.

Het actualiseren van het verkeerscirculatieplan Numansdorp teneinde een integraal besluit te kunnen nemen over de verkeerscirculatie in de kern Numansdorp.

2. Werkzaamheden behorende tot de opdracht

2.1. Inventarisatie beleids- en onderzoeksmateriaal

Tot de uit te voeren werkzaamheden behoren een inventarisatie en analyse van bestaand beleids- en onderzoeksmateriaal. In ieder geval behoren de voornoemde beleidskaders tot het te onderzoeken en te analyseren materiaal. Wij stellen tevens verkeerstellingen beschikbaar. U brengt in beeld welke andere bronnen u gebruikt.

2.2. Uitwerking

Middels de inventarisatie van beleids- en onderzoeksmateriaal actualiseert u het huidige verkeerscirculatieplan.

Bij de actualisatie gaat u in op de volgende punten;

1. Verkeerskundige consequenties
 - a. De belasting van de gebiedsontsluitings- en erftoegangswegen qua eenheden en categorie weggebruikers (incl. lijnbussen);
 - b. De verdeling van de herkomst van de verkeersbewegingen;
 - c. Het maximaal aantal acceptabele verkeersbewegingen;
 - d. Verkeersveiligheid voor alle weggebruikers;
 - e. Eventueel benodigde infrastructurele aanpassingen (en/of overige aanpassingen) op korte, middellang en lange termijn (ontwerpen en/of schetsen niet gevraagd);
2. Financiële consequenties (kosten van de te nemen maatregelen)

Bovenstaande is niet uitputtend. Indien u een toevoeging heeft op het bovenstaande, bent u vrij dit aan te bieden.

2.3. Eindproduct

Als eindproduct verwachten wij een helder en toegankelijk rapport waarin in ieder geval een verantwoording van het doorlopen proces, een actualisatie van het verkeerscirculatieplan en conclusies en aanbevelingen zijn opgenomen.

U levert eerst een tekstversie zonder opmaak. Deze conceptversie bespreken wij gezamenlijk. Het aangepaste concept legt u vervolgens opnieuw ter goedkeuring voor. Na goedkeuring van deze versie maakt u het rapport definitief. Ten aanzien van de opmaak bent u vrij om een voorstel te doen. Wij hechten veel belang aan helder en begrijpelijk kaartmateriaal en kwalitatief hoogwaardige afbeeldingen en foto's, ter ondersteuning van de tekst.

Het eindproduct levert u digitaal (pdf) en in gedrukte vorm. U levert drie exemplaren (full colour). Tussenproducten worden door u digitaal per e-mail aangeleverd.

Wij vragen u optioneel in uw offerte een presentatie voor burgers/ondernemers en de Commissie Ruimtelijke en Beheerzaken op te nemen.

2.4. Begroting

Wij verwachten van u een gespecificeerde begroting waarin u de verschillende door u aangeboden werkzaamheden afzonderlijk prijst. Verder verwachten wij van u een overzicht van de uurtarieven van de medewerkers die u wilt inzetten t.b.v. (vooraf overeengekomen) meer- en minderwerk.

2.5. Participatie

Wij hechten grote waarde aan het betrekken van onze burgers en ondernemers in dit proces. De burgers en ondernemers hebben de rol van 'adviseur beginspraak' wat betekent dat zij bij de start van het project worden betrokken, bijvoorbeeld middels een inloopavond waarop zij input kunnen geven voor de actualisatie. En zij dienen input te kunnen leveren op het conceptplan, bijvoorbeeld middels een inloopavond en/of inspraakmogelijkheden. U dient in uw aanbieding uitgebreid aan te geven op welke wijze en op welke momenten u de burgers en ondernemers betreft bij dit proces.

3. Organisatie van het werkproces

3.1. Planning

In uw aanbieding is een doorlooptijd opgenomen. Houdt u voor een optionele presentatie in de Commissie Ruimtelijke en Beheerszaken rekening met het vergaderschema van deze commissie (te raadplegen via onze gemeentelijke internetpagina).

3.2. Projectteam

In uw aanbieding presenteert u kort het projectteam dat u voor deze opdracht wilt inzetten. Van belang is onder meer de relevante projectervaring met ontsluitingsproblematiek. Eén van de projectteamleden treedt richting de gemeente op als projectleider. CV's van de leden van uw projectteam kunt u als bijlage van uw offerte meesturen. Vanuit de gemeente wordt dit onderzoek begeleid door mevrouw W. Jacobs. Haar gegevens vindt u in de begeleidende brief.

3.3. Opdrachtverlening

U kunt uw offerte indienen bij de gemeente o.v.v. "Actualisatie Verkeerscirculatieplan kern Numansdorp" t.a.v. mevrouw W. Jacobs. Indiening kan persoonlijk op het gemeentehuis of in digitale vorm naar e-mailadres w.jacobs@cromstrijen.nl.

Wanneer u nog vragen heeft over de offerteaanvraag kunt u deze indienen bij mevrouw W. Jacobs via het e-mailadres w.jacobs@cromstrijen.nl. Uw vragen worden hierop zo spoedig mogelijk beantwoord.

Wij vragen de offerte aan onder de onderstaande condities. Door het uitbrengen van de offerte gaat u akkoord met de onderstaande condities;

1. Aan de offerteaanvraag en de eventuele onderhandelingen zijn voor de gemeente geen kosten verbonden.
2. De offerte moet een geldigheidsduur hebben van tenminste 3 maanden, en betrekking hebben op de gehele opdracht.
3. De offerteaanvraag is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd. Aan de offerteaanvraag kunnen geen rechten worden ontleend.
4. Alle informatie moet vertrouwelijk worden behandeld.
5. Op de opdracht zijn de algemene inkoopvoorwaarden met betrekking tot diensten van de gemeente Cromstrijen van toepassing. Verkoop- en/of leveringsvoorwaarden of andersluidende voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand zijn gesteld.
6. De opdrachtgever behoudt het recht de overeenkomst gedurende de looptijd te ontbinden, wanneer de opdrachtnemer niet aan de verwachting voldoet. Dit na een argumentatie.

3.4. Gunning van de opdracht

Wij nemen uiterlijk drie weken na ontvangst een besluit over uw offerte.